

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **D'ANGELO ANNA MARIA**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **05/06/1945**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL GENNAIO 1971 AL 1999

Dipendente del Ministero della Pubblica Istruzione presso il Provveditorato di Chieti

Istruzione

Docente

Anno Scolastico 1970/71 supplente con nomina di Preside per l'insegnamento di Matematica ed Osservazioni Scientifiche c/o Scuola Media di Tornareccio sezione di Perano.

Anno Scolastico 1971/72 e 197/73 nomina a tempo indeterminato a Casoli per l'insegnamento di Matematica e Matematica Applicata.

A.S. 1973/74 ottiene la sede a Chieti presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "F. Galiani" per l'insegnamento della Matematica al corso geometri.

Il 1/10/1974 nominata in ruolo per l'insegnamento della Matematica con sede definitiva presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "F. Galiani" di Chieti. Vi rimane fino al 1999 quando è andata in quiescenza.

Durante il periodo di servizio ha avuto vari incarichi di responsabilità: Fiduciario presso le succursali, Collaboratore e collaboratore vicario del Preside, Membro del Consiglio di Istituto e di Giunta. Nell'anno scolastico 1985/86, sempre nello stesso istituto, è stata nominata dal Provveditore Preside Incaricato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Nel dicembre 1970 si è laureata in Matematica con indirizzo didattico presso l'Università degli Studi di Pisa.

Ha conseguito il diploma di maturità presso il Liceo Scientifico "F. Masci" di Chieti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DURANTE LA VITA LAVORATIVA HA IMPARATO A LAVORARE ED ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO MA AL TEMPO STESSO CONDIVIDERE E COLLABORARE CON ALTRI NELLA COORDINAZIONE DEI CONTENUTI E TEMPI DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI. ORGANIZZARE LA CONDIVISIONE DI TEMPI E METE DA RAGGIUNGERE CON I RAGAZZI AFFIDATILE. CAPACITÀ DI ANALISI E SINTESI PER LA PROPRIA FORMAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

IN AMBITO LAVORATIVO ORGANIZZARE PROGETTI DESTINATI AI RAGAZZI E DOCENTI.

IN AMBITO ASSOCIATIVO ORGANIZZAZIONE DI EVENTI A LIVELLO NAZIONALE E LOCALE, PROGETTI, REDAZIONE DI ARTICOLI E RELAZIONI, COMPrensIONE E STESURA DI BILANCI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CON COMPUTER PRIMA MEDIANTE CORSI DI AGGIORNAMENTO DURANTE IL PERIODO LAVORATIVO E POI COME AUTODIDATTA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 1970 è iscritta alla Associazione Nazionale delle Famiglie e dei Caduti e Dispersi in Guerra (il padre è morto in guerra) e dal 1978 è stata consigliere effettivo del Comitato Provinciale ricoprendo anche le cariche di Membro di Giunta e Segretario Economico.

Dal 1994 al 1999 è stata nominata Presidente Provinciale e Regionale.

Nel 1999 è stata nominata Consigliere effettivo nel Comitato Centrale, con l'incarico di Coordinatore Nazionale per le attività presso le scuole. Ha così organizzato e coordinato progetti finalizzati alla conservazione e divulgazione di eventi riferiti alla nostra storia nell'ambito dei finanziamenti del Ministero della Difesa. Nel 2011 diventa membro della giunta Esecutiva e Vicepresidente Nazionale riconfermata fino al 2023.

Ha fatto parte del comitato di redazione della rivista associativa ed organizzato eventi a livello nazionale e periferico.

ALLEGATI

NESSUNO